

Zarządzenie nr 4/2018
Dyrektora Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego
z dnia 5 lutego 2018 r.

w sprawie:
udostępniania wizerunków muzealiów ze zbiorów Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego

Na podstawie § 7 ust. 2 pkt 8 Statutu Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego i art. 25 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Muzeum pobiera opłaty za wykonanie nowych kopii i fotografii obiektów muzealnych oraz udostępnianie istniejących, na zlecenie podmiotów zewnętrznych (niebędących muzeami) - zgodnie z aktualnym cennikiem opłat za niektóre usługi świadczone przez Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego, ujętym w osobnym zarządzeniu Dyrektora Muzeum.
2. Muzeum nie pobiera opłat za udostępnianie istniejących kopii i fotografii obiektów muzealnych innym muzeom, opłaty pobierane są wyłącznie za wykonanie nowych kopii i fotografii obiektów muzealnych – cena ustalana jest indywidualnie w oparciu o aktualne stawki wykonywanych kopii i fotografii obiektów muzealnych (koszty własne).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor lub osoba upoważniona przez Dyrektora może zdecydować o zwolnieniu z ww. opłat lub zastosować rabat w określonej wysokości.

§ 2

Muzeum nie udostępnia kopii i fotografii obiektów, do których nie przysługują mu prawa autorskie umożliwiające swobodne dysponowanie wizerunkiem chronionego dzieła sztuki, chyba że zamawiający uzyska zgodę od autora dzieła jego następców prawnych lub organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi reprezentującej osobę, której przysługują prawa autorskie do obiektu.

§ 3

1. Osoba lub instytucja ubiegająca się o usługę objętą aktualnym cennikiem Muzeum, winna zwrócić się do Muzeum na piśmie i uzyskać zgodę Dyrektora Muzeum.
2. Decyzja o udostępnieniu wizerunków muzealiów ze zbiorów Muzeum zostaje podjęta na podstawie uprzednio złożonego pisemnego zamówienia, które powinno zawierać:
 - a) pełne dane osoby lub instytucji (adres, telefon, NIP),
 - b) szczegółowe dane dotyczące wizerunku obiektu zamawianego do fotografowania lub skanowania obiektu (autor, tytuł, nr inwentarza MK),
 - c) cel (np. popularyzatorski, naukowy, komercyjny, kolekcjonerski).
3. Nie wszystkie wizerunki obiektów muzealnych mogą być udostępniane. Decyzję o udostępnieniu wizerunku obiektu podejmuje Dyrektor Muzeum. W przypadku gdy obiekt przed udostępnieniem jego wizerunku wymaga interwencji konserwatorskiej, koszty takich przygotowań ponosi zamawiający.

4. W przypadku wykorzystania kopii lub fotografii obiektu muzealnego w publikacji, Internecie, na ekspozycji itp. zamawiający zobowiązany jest do podania podstawowych danych dotyczących obiektu (autor, tytuł, nr inwentarza MK) i źródła jego pochodzenia (informacja w podpisie: ze zbiorów Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego).
5. Zamawiający, wykorzystując kopie lub fotografie obiektów ze zbiorów Muzeum, zobowiązany jest do przestrzegania zasad wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§4

Traci moc Zarządzenie Dyrektora Muzeum Karykatury nr 2/2015 z dnia 19 marca 2015 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
MUZEUM KARYKATURY

Elżbieta Laskowska